



REPUBLIQUE TOGOLAISE

**Ministère des Finances
et du Budget**

**SECRETARIAT PERMANENT POUR LE SUIVI DES POLITIQUES DE REFORMES ET DES
PROGRAMMES FINANCIERS**

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET

RECRUTEMENT DES STAGIAIRES DE LA BAD

AMI N° 216 - /2026/MFB/SP-PRPF

1- Le Gouvernement de la République togolaise en collaboration avec la Banque africaine de développement (BAD) se propose d'offrir une première expérience professionnelle pratique aux jeunes diplômés de l'enseignement supérieur tout en les rendant utiles dans l'exécution des activités des projets et favoriser par conséquent l'insertion de ces jeunes dans le milieu professionnel. A cet effet, il est envisagé de recruter **trente-huit (38)** stagiaires professionnels pendant six (06) mois renouvelable une fois auprès des cellules d'exécution des projets financés par la BAD.

2- Conditions

Le présent avis s'adresse aux jeunes diplômés de l'enseignement supérieur de nationalité Togolaise, **âgés de 18 et 35 ans au plus**, au moment de la candidature et remplissant les conditions de base et maîtrisant l'outil informatique et la langue française. **Les candidatures féminines sont vivement encouragées.**

3- **Le programme couvre les domaines suivants :** (i) Passation de marché et gestion contractuelle, (ii) Archivage, (iii) Agriculture, élevage et services connexes, (iv) Financement agricole et autres secteurs, Garantie de portefeuille et Assurance agricole, (v) Suivi et Evaluation des projets, (vi) Communication, (vii) Gestion financière et comptabilité, (viii) Environnement Social et Sécurité, (ix) Génies civile et électrique, (x) Topographie, (xi) Hydraulique et Urbanisme.

4- Le Ministère des Finances et du Budget invite les diplômés intéressés à manifester leur intérêt pour les stages décrits ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont aptes à exécuter les services.

5. Qualification, disponibilité et aptitude des postulants

Chaque postulant intéressé devra :

- Avoir un diplôme de niveau minimum BAC + 3;
- Etre disponible durant toute la durée du stage ;
- Etre ponctuel, assidu et avoir une éthique de travail irréprochable ;

- Etre apte à exécuter des instructions avec humilité, dans l'esprit d'apprendre et de se développer professionnellement ;
- Avoir un esprit d'analyse et de synthèse, un bon sens de l'organisation, un esprit méthodique, de la créativité et une aptitude à l'innovation ;
- Etre capable de travailler efficacement en équipe et sous pression ;
- Avoir une bonne capacité rédactionnelle et d'expression orale ;
- Etre discret ; toutes informations reçues lors du stage devront rester confidentielles.

6. Constitution du dossier

Au risque de voir son dossier rejeté, chaque candidat devra fournir un dossier complet comprenant :

- une lettre de motivation signée ;
- un curriculum vitae clair et détaillé ;
- une copie légalisée du diplôme requis ;
- une photo d'identité 4X4.

7. Dépôts des dossiers de candidatures

Les dossiers rédigés en français, doivent être déposés en trois (03) exemplaires dont un (01) original et deux (02) copies marqués comme tels, sous pli fermé et scellé contre décharge et un envoi par courriel aux adresses indiquées dans les TDR, au plus tard le ...**29 AOÛT 2026**

Chaque pli doit porter expressément la mention « dossier de candidature pour stage professionnel jeune » « à n'ouvrir qu'en séance de dépouillement ».

8. Les postulants peuvent obtenir les détails des postes à pourvoir et les qualifications des candidats par structure dans les Termes de Référence qui peuvent être retirés tous les jours ouvrables de 8 heures à 12 heures et de 15 heures à 17 heures à l'adresse suivante : **Ministère des Finances et du Budget/Secrétariat Permanent pour le suivi des Politiques de Réformes et des Programmes Financiers, sis au 6^{ème} étage, côté finances de l'immeuble du CASEF, porte 637, Email : spreformetg@gmail.com Tél : +228 91 21 01 76.**

Lomé, le

24 JUIL 2026



Essowè Georges BARCOLA